



## **ОШ "Мирослав Антић Мика"**

Душана Петровића Шанета 11, Панчево

Те/факс 013/ 316449 и 013 / 362 111

Е-маил: [osantic@panet.rs](mailto:osantic@panet.rs)

Сајт: [www.osmantic.edu.rs](http://www.osmantic.edu.rs)

Деловодни број и датум: 612 од 26.12.2024.

На основу члана 99. став 3, 109. став 3, а у вези са чланом 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и члана 49. ст.1 тач.1 Статута Школе, по прибављеном мишљењу Савета родитеља, Ученичког парламента, Наставничког већа и Педагошког колегијума школе и у складу са смерницама Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, Школски одбор, на седници одржаној дана 26.12.2024. године, донео је

### **ПРАВИЛНИК О УПОТРЕБИ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА, ЕЛЕКТРОНСКОГ УРЕЂАЈА И ДРУГОГ СРЕДСТВА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „МИРОСЛАВ АНТИЋ МИКА“ ПАНЧЕВО**

#### **Члан 1.**

Овим правилником се уређује употреба мобилних телефона, електронског уређаја и другог средства од стране ученика у ОШ "Мирослав Антић Мика".

#### **Члан 2.**

Поштовањем овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада Школе, побољшавају се радна дисциплина и безбедност у Школи и превентивно делује на појаву дигиталног насиља у Школи.

#### **Члан 3.**

Школа настоји да прихвати све могућности савремених технологија за образовање ученика. Битно је имати у виду и осећај сигурности који ученици и родитељи имају због мобилног телефона као средства комуникације између њих. Истовремено, препознаје се потенцијал да мобилни телефони и електронски уређаји буду злоупотребљени.

Употреба личних мобилних телефона/електронских уређаја у школи предвиђена је искључиво у образовно-васпитне сврхе или за комуникацију са родитељима или другим законским заступницима ученика, уз дозволу наставника. Адекватна употреба уређаја и поштовање правила која се тичу употребе уређаја примењују се од тренутка када ученик уђе у школско двориште и школску зграду и примењује се до тренутка када изађе из школске зграде, односно школског дворишта.

Директор или друга лица номинована од стране директора управљаће појединачним захтевима родитеља/законских заступника ученика за било каква изузећа од школске политике која се односи на употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства.

Директор може да дозволи одређеним ученицима да користе мобилне телефоне/електронске уређаје у образовне сврхе током читавог школског дана уколико је то одговор на неке њихове специфичне здравствене потребе или представља део додатне образовне подршке како би се тим ученицима омогућило да учествују у образовању на истој основи као и други ученици.

#### **Члан 4.**

Имајући у виду да ни оштећење ни крађа мобилних уређаја нису покривени осигурањем, ученици их у школу доносе на сопствену одговорност и одговорност родитеља. Ученик је одговоран за чување свог уређаја и његово правилно обезбеђивање, као и да га неће позајмљивати другоме. Особље школе није одговорно за стање личних уређаја ученика.

Ученици су у обавези да мобилне телефоне чувају у школској торби током целог школског дана. Овакав приступ доприноси стварању безбедног и подржавајућег образовног окружења у коме нема дистракција које угрожавају прилике за учење и конструкцију знања. Лични дигитални уређаји

могу бити укључени и употребљавани само по налогу наставника и то у ситуацијама када јасно доприносе квалитету образовног искуства ученика.

Мобилни телефони или смарт сатићи морају бити постављени на „нечујно“ и не смеју се користити током наставе без изричитог одобрења наставника. Ученици који имају хитан случај могу да позову родитеља или другог законског заступника уз одобрење наставника или ненаставног особља, мобилним телефоном или са школског телефона.

#### **Члан 5.**

Школа задржава право да уз сагласност родитеља прегледа личне технолошке уређаје ученика ако постоји разлог да се верује да је иста технологија коришћена супротно прописаним правилима. У том случају уређај се преузима од ученика у присуству сведока, пакује у коверту са учениковим именом, лепи, оставља на предвиђеном месту и позива се, без одлагања, родитељ односно други законски заступник ученика да се у његовом присуству прегледа садржај, односно да преузме уређај.

Интерни школски поступак не искључује евентуалну прекршајну или кривичну одговорност уколико дође до таквих случајева.

#### **Члан 6.**

Ученик је дужан да послуша запосленог када му исти укаже да уређај не сме да користи. Уколико ученик поступи супротно упозорењу запосленог, односно супротно прописаним правилима везаним за коришћење мобилног телефона, сносиће одговарајућу васпитну односно васпитно-дисциплинску одговорност.

Ученик не сме да користи ниједан уређај за снимање, пренос или објављивање фотографија, видео-записа или аудио-записа било које особе, наставног материјала или оцене.

Лични уређаји се не смеју користити у тоалетима, свлачионицама или другом простору у ком се очекује приватност. Сlike, видео и аудио датотеке снимљене у школи не смеју се преносити нити објављивати у било ком тренутку.

#### **Члан 7.**

Сликање и снимање друге особе без њеног пристанка је противзаконито.

#### **Члан 8.**

Дигитално насиље и злостављање је злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање њеног достојанства и остварује се слањем порука, електронском поштом, СМС-ом, ММС-ом, путем веб-сајта, четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

#### **Члан 9.**

Родитељи, законски заступници и остала лица ван установе не могу позивати ученика у току трајања наставе у школи, односно током школског времена, с обзиром да би ометањем наставе било угрожено право осталих ученика на квалитет исте.

#### **Члан 10.**

Родитељ, односно други законски заступник је у обавези да се упозна са садржином овог Правилника и дана почетку сваке школске године потпише Образац да је упознат са његовим одредбама, те да му је јасна његова примена. Образац чини саставни део Правилника и налази се у Прилогу 1.

#### **Члан 11.**

Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Школе.

Јасмина Милановић, председница Школског одбора

.....

## ПРИЛОГ 1

### ОБРАЗАЦ

Својим потписом потврђујем да сам као родитељ, односно други законски заступник у школској 2024/25. години упознат/-а са одредбама Правилника о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у ОШ „Мирослав Антић Мика“ и да сам разумео/-ла његове одредбе и да ми је јасна његова примена.

Р. бр.	Име и презиме ученика (штампаним словима)	Име и презиме родитеља/ законског заступника (штампаним словима)	Својеручни потпис родитеља/ законског заступника
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			